

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 18 имени В.М. Женко

ПРИНЯТО

педагогическим советом
МБОУ СОШ №18
Протокол от
31.08.2023 № 1

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора
МБОУ СОШ №18
01.09.2023 № 68-д

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

курса внеурочной деятельности

«Проектная мастерская»

основное общее образование

5 – 9 класс

Срок реализации – 1 год

Узловая, 2023 год

Рабочая программа по курсу «Учебное проектирование» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования и пособия //Голуб Г.Б., Перелыгина Е.А. Чуракова О.В. Метод проектов - технология компетентностно-ориентированного образования: методическое пособие для педагогов - руководителей проектов учащихся основной школы / Под ред. проф. Е.Я. Когана. - Самара: Издательство «Учебная литература», Издательский дом «Федоров», 2022 год.

Содержание учебного предмета

Учимся распознавать и решать проблемы - 6 часов.

Проект и проектирование. Виды и типы проектов. Структура проектов. Требования к оформлению проектов.

Реальная и желаемая ситуации. Выявление проблем. Формулирование проблемы проекта. Цель. Формулирование цели. Пути достижения цели. Задачи и их постановка. Гипотеза. Планирование деятельности. Практическая работа №1. Целеполагание и планирование. Оформление раздела «Введение».

Работа с информационными ресурсами - 13 часов.

Ресурсы проекта, их виды. Реферат как научная работа. Виды рефератов.

Структура монографического реферата. Оформление реферата, критерии оценки.

Практическая работа №2. Осуществление анализа структуры реферата.

План информационного текста. Правила формулирования пунктов плана.

Выбор темы для реферата.

Практическая работа №3. Определение структуры и плана реферата.

Тезисы. Последовательность написания тезисов. Практическая работа №4. Написание тезисов.

Понятие «конспект». Правила конспектирования.

Практическая работа №5. Конспектирование (на фрагменте книги для реферата)

Понятие «цитата», «цитирование». Правила оформления цитат.

Написание реферата.

Понятие «аннотация». Практическая работа №6. Составление аннотации к реферату.

Основы риторики и публичного выступления - 15 часов.

Что такое риторика. Коммуникативная позиция. Способы речевого воздействия.

Виды публичных выступлений. Общие требования к публичному выступлению.

Подготовка к публичному выступлению.

Подготовка выступления. Практическая работа №7. Подготовка конспекта выступления.

Начало выступления. Поддержание внимания. Завершение публичного выступления.
 Публичное выступление по выбранной теме.
 Формулирование выводов.
 Приложения к проекту и правила их оформления.
 Правила оформления презентации проекта.
 Оформление презентации в MS Power Point
 Проведение устной презентации

Планируемые результаты освоения учебного курса

Овладение курсом позволит учащимся знать:

- структуру учебно-исследовательской деятельности,
- основное отличие цели и задач, объекта и предмета исследования,
- основные информационные источники поиска необходимой информации.

А также уметь:

- определять характеристику объекта познания,
- самостоятельно организовывать деятельность по реализации учебно-исследовательских проектов (постановка цели, определение оптимального соотношения цели и средств и др.),
- планировать и координировать совместную деятельность по реализации проекта в микрогруппе (согласование и координация деятельности с другими ее участниками; объективное оценивание своего вклада в решение общих задач группы),
- пользоваться библиотечными каталогами, специальными справочниками, универсальными энциклопедиями для поиска учебной информации об объектах.

Тематическое планирование

№ урока	Тема урока	Кол-во часов
Учимся распознавать и решать проблемы – 5 часов		
1.	Проект и проектирование. Виды и типы проектов. Структура проектов. Требования к оформлению проектов.	1
2.	Реальная и желаемая ситуации. Выявление проблем. Формулирование проблемы проекта.	1
3.	Цель. Формулирование цели. Пути достижения цели. Задачи и их постановка. Гипотеза.	1

4.	Планирование деятельности. Практическая работа №1. Целеполагание и планирование.	1
5.	Оформление раздела «Введение».	1
Работа с информационными ресурсами – 12 часов		
6.	Ресурсы проекта, их виды.	1
7.	Реферат как научная работа. Виды рефератов.	1
8.	Структура монографического реферата. Оформление реферата, критерии оценки. Практическая работа №2. Осуществление анализа структуры реферата.	1
9.	План информационного текста. Правила формулирования пунктов плана.	1
10.	Выбор темы для реферата. Практическая работа №3. Определение структуры и плана реферата.	1
11.	Тезисы. Последовательность написания тезисов. Практическая работа №4. Написание тезисов.	1
12.	Понятие «конспект». Правила конспектирования.	1
13.	Практическая работа №5. Конспектирование (на фрагменте книги для реферата)	1
14.	Понятие «цитата», «цитирование». Правила оформления цитат.	1
15.	Написание реферата.	1
16.	Написание реферата (продолжение)	1
17.	Понятие «аннотация». Практическая работа №6. Составление аннотации к реферату.	1
Основы риторики и публичного выступления – 16 часов		
18.	Что такое риторика. Коммуникативная позиция.	1
19.	Способы речевого воздействия.	1
20.	Виды публичных выступлений. Общие требования к публичному выступлению.	1
21.	Подготовка к публичному выступлению.	1
22.	Подготовка выступления. Практическая работа №7. Подготовка конспекта выступления.	1
23.	Начало выступления. Поддержание внимания. Завершение публичного выступления.	1

24.	Публичное выступление по выбранной теме.	1
25.	Зачетное занятие по модулю.	1
26.	Формулирование выводов.	1
27.	Приложения к проекту и правила их оформления.	1
28.	Правила оформления презентации проекта.	1
29.	Оформление презентации в MS Power Point	1
30-31.	Проведение устной презентации	2
32.	Проведение устной презентации	1
33.	Анализ проделанной работы.	1
34.	Итоговое занятие.	1

