

Согласовано:  
Председатель комитета образования  
администрации МО Узловский район



М.М. Генералова

**КАЛЬКУЛЯЦИЯ (СМЕТА) ЦЕНЫ ПЛАТНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УСЛУГИ  
«ШКОЛА БУДУЩЕГО ПЕРВОКЛАССНИКА»  
В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ  
УЧРЕЖДЕНИИ МБОУ СОШ №18 ИМЕНИ В.М. ЖЕНКО  
на 2023-2024 учебный год**

При расчете стоимости тарифа на платную дополнительную услугу «Школа будущего первоклассника» в МБОУ СОШ №18 включены: расходы на оплату труда (в т.ч. начисления на оплату труда), затраты на материальные запасы, потребляемые в процессе оказания платной услуги, и накладные затраты.

Количество занятий в месяц: 4 занятия.

Продолжительность одного занятия: 2 часа (3 урока по 30 мин + перемены)

Количество групп : 1

Количество учащихся : 20 человек

Площадь всего здания: 3787,0 м<sup>2</sup>

Площадь помещения : 47,5 м<sup>2</sup>

**1. Расчет затрат на оплату труда персонала.**

Средняя заработная плата в месяц, включая начисления на выплаты по оплате труда:  
 $43185,37 * 1,302 = 56\ 227,35$  руб.

Месячный фонд рабочего времени (в часах):

Учитель начальных классов  $18 * 4 = 72$ ч.

Должность	Средний должностной оклад в месяц, включая начисления на выплаты по оплате труда(руб)	Месячный фонд рабочего времени (час)	Норма времени на оказание платной услуги (час)	Затраты на оплату труда персонала (руб.) (5)=(2)/(3)*(4)
1	2	3	4	5
Учитель начальных классов	56 227,35	72	2	1561,87

**2. Расчет затрат на материальные запасы, потребляемых в процессе оказания платной услуги  $153,57 + 2750 = 2903,57$  руб.**

Наименование материальных запасов	Единица измерения	Расход ( в ед. измерения)	Цена за единицу	Всего затрат материальных запасов (5)=(3)*(4)
1	2	3	4	5
Картриджи	Шт.	4	700	2800
Бумага	Пачки	5	300	1500
ИТОГО				4300

Срок полезного использования – 7 месяцев

Затраты на одно занятие –  $4300 \text{руб} / 7/4 (\text{занятия в месяц}) = 153,57 \text{руб.}$

Учебно-методическое и техническое обеспечение:

Стоимость – 77000 руб.

Срок полезного использования – 7 мес.

Затраты за одно занятие –  $77000 / 7/4 (\text{зан. в месяц}) = 2750 \text{руб.}$

### **3. Расчет накладных затрат.**

**Затраты на персонал учреждения, не участвующего непосредственно в процессе оказания платной услуги  $811,72 + 264,34 + 264,34 = 1340,40 \text{руб.}$**

#### **А) Оплата труда АУП (директор):**

$49875,00 * 1,302 / (40 \text{ часов} * 4 \text{ нед.}) * 2 \text{ часа} = 811,72 \text{руб.}$

#### **Б) Оплата труда уборщика служебных помещений:**

$16\ 242,00 \text{руб. (МРОТ)} * 1,302 / (40 \text{ часов} * 4 \text{ нед.}) * 2 \text{ часа} = 264,34 \text{руб.}$

#### **В) Оплата труда гардеробщика:**

$16\ 242,00 \text{руб. (МРОТ)} * 1,302 / (40 \text{ часов} * 4 \text{ нед.}) * 2 \text{ часа} = 264,34 \text{руб.}$

**Затраты общехозяйственного назначения:  $20,30 + 8,06 + 14,37 + 0,07 + 152,39 = 195,19$**

#### **Электроэнергия – 20,30 руб.**

$12 \text{ светильников} * 0,036 \text{ кВт/ч} * 2 \text{ часа} * 10,97 \text{руб} = 9,48 \text{руб.}$

$\text{Компьютер } 0,275 \text{ кВт/ч} * 2 * 10,97 = 6,03 \text{руб}$

$\text{Проектор } 0,180 \text{ кВт/ч} * 2 * 10,97 = 3,95 \text{руб}$

$\text{Документ-камера } 0,013 \text{ кВт/ч} * 2 * 10,97 = 0,29 \text{руб}$

$\text{МФУ } 0,025 \text{ кВт/ч} * 2 * 10,97 = 0,55 \text{руб}$

#### **Водоснабжение – 8,06 руб.**

$(20 \text{ учеников} + 5 \text{ работника (2 учителя, уборщик, гардеробщик, директор)}) * 25 \text{ л (по нормам)} / 6 \text{ часов (по нормам)} * 2 \text{ часа} / 1000 = 0,208 \text{ м}^3 * 33,06 = 6,88 \text{руб.}$

$\text{Водоотведение } 0,208 \text{ м}^3 * 5,65 = 1,18 \text{руб.}$

#### **Отопление – 14,37 руб.**

$741,092 \text{ Гкал} / 7 \text{ мес. (период отопления)} = 105,87 \text{ Гкал в мес.}$

$105,87 \text{ Гкал} / 3787,00 \text{ м}^2 * 47,5 \text{ м}^2 = 1,33 \text{ Гкал} / 30 \text{ дней} / 24 \text{ ч} * 2 \text{ ч} = 0,004 \text{ Гкал в час} * 3592,03 \text{руб.} = 14,37 \text{руб.}$

#### **Пожарная сигнализация-0,07 руб.**

$2006,00 \text{руб} / 3787 \text{ кв.м.} * 47,5 \text{ кв.м.} / 30 / 24 * 2 = 0,07 \text{руб}$

#### **Материальные затраты – 152,39 руб.**

- Канцелярские товары (для ведения документации) – 1600,0 руб.

- Моющие средства (для уборки помещения) – 2667,0 руб.

