

**План-график по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФООП в МБОУ СОШ № 18**

<b>Мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>Исполнитель</b>	<b>Результат</b>
<b>1. Организационно-управленческое обеспечение</b>			
Организовать и провести педагогические советы, посвященные вопросам подготовки к непосредственному применению ФООП	Июнь, август	Директор, зам. директора по УВР и ВР	Протоколы
Проведение самодиагностики готовности ОО к введению в ФООП	Июнь	Директор, зам. директора по УВР и ВР	Проведена оценка готовности к введению ФООП, выявлены дефициты
Организация участия педагогических работников ОО в совещаниях министерства образования Тульской области, ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО» по актуальным вопросам введения ФООП	По отдельному графику	Директор, зам. директора по УВР и ВР	Обеспечена своевременная коррекция действий педагогически работников в рамках введения ФООП
Провести экспертизу локальных актов школы в сфере образования (на несоответствие требованиям ФООП)	Июнь	Директор	Отчет и по необходимости проекты обновленных локальных актов
Организовать и провести инвентаризацию библиотечного фонда. Сопоставить результаты с требованиями ФООП и ФПУ	Июнь	Библиотекарь	Акт
Привести библиотечный фонд школы в соответствие	июнь—август	Библиотекарь	Отчет

с требованиями ФООП и ФПУ			
Издать приказ об отмене ФООП школы и непосредственном полном применении ФООП при обучении обучающихся	Август	Директор	Приказ
Издать приказы об утверждении актуализированных в соответствии с требованиями ФООП локальных актов школы в сфере образования	По необходимости	директор	Приказы
Организация контроля готовности к введению ФООП	До 15 августа	Директор, зам. директора по УВР и ВР	Обеспечен промежуточный контроль готовности ФООП к введению ФООП
<b>2. Нормативное обеспечение</b>			
Формирование плана-графика мероприятий по введению ФООП	Июнь	Зам. директора по УВР	Сформирован план-график мероприятий по введению ФООП
Определение дефицитов при организации условий реализации ФООП в соответствии с требованиями к материально-техническому обеспечению образовательного процесса и способов их ликвидации	Июнь	Руководители ФООП	Разработан и реализован комплекс мероприятий по обеспечению условий реализации ФООП
<b>3. Методическое обеспечение</b>			
Организация и проведение совещаний, консультаций по актуальным вопросам введения ФООП и других образовательных событий с участием районных педагогических сообществ	Сентябрь-декабрь	Директор, зам. директора по УВР и ВР	Созданы площадки для обсуждения общих в педагогическом сообществе проблемных вопросов, возможность включения в процесс профессионального общения каждого учителя
Организация включения в педагогическую деятельность учителя	До 1 сентября 2023 года	Директор, зам. директора по УВР и ВР,	Снижена нагрузка на учителя при

федеральных онлайн-конструкторов, соответствующих требованиям ФООП		педагогические работники	подготовке к учебному занятию.  Аккумулированы эффективные приемы и методы обучения на единой цифровой платформе
<b>4. Информационное обеспечение</b>			
Провести родительские собрания, посвященные применению ФОП	Август	Зам. директора по УВР, ВР, классные руководители	Протоколы
Информирование общественности через средства массовой информации о подготовке и успешных практиках реализации ФООП в ОО	Ежемесячно, 2023 год	Директор, зам. директора по УВР и ВР»	Осознание обществом прав и возможностей, предоставляемых системой образования гражданам при реализации ФООП

